

指定給水装置工事事業者の新規及び更新指定の申請書類一覧表

- 1 様式第1号「指定申請書」 (表, 裏を両面印刷してください)
- 2 様式第2号「誓約書」
- 3 法人にあっては定款又は寄附行為及び登記簿の謄本(履歴事項全部証明書),
個人にあってはその住民票の写し
- 4 別紙「機械器具調書」 及びその写真
- 5 事務所の位置図及び外観, 内部の写真
- 6 様式第5号「給水装置工事主任技術者選任届出書」(免状の写しを添付)
- 7 指定更新時確認書(更新時)

新規手数料	10,000 円
更新手数料	4,000 円

- 新規申請は, 1~6までの書類を, 更新申請は, 1~7までの書類を提出してください。
- 手数料は, 指定証を交付するときに納付してください。
- 更新時は, 旧指定証と引き換えに新指定証を交付します。

- 指定内容に変更がある場合（様式第3号）

変更項目	誓約書 (様式第2号)	登記簿の謄本	定款の写し (変更があれば)	事業者証
代表者名	○	○	○	○
社名	○	○	○	○
住所	○	○	○	○
役員		○		

※ 住所を変更した場合、事務所の位置図及び外観、内部の写真を添付してください。

- 指定を廃止又は休止する場合（様式第4号）

廃止又は休止に○で囲み提出してください。

廃止の場合、事業者証を返却してください。

- 給水装置工事主任技術者に変更がある場合（様式第5号）

新たに選任する場合、選任に○で囲み免状の写しを添付してください。

解任した場合、解任に○で囲み提出してください。