別記様式第11の３（第43条の11関係）

地区計画の区域内における行為の変更届出書

令和 年 月 日

海田町長 様

届出者 住所

氏名 ○印

（電話番号）

都市計画法第58条の２第２項の規定に基づき、届出事項の変更について、下記により届け出ます。

記

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| １ | 当初の届出年月日 | 令和 | 年 | 月 | 日 |
| ２ | 変更の内容 |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ３ | 変更部分に係る行為の着手予定日 | 令和 | 年 | 月 | 日 |
| ４ | 変更部分に係る行為の完了予定日 | 令和 | 年 | 月 | 日 |

備考

１ 届出者が法人である場合においては、氏名は、その法人の名称及び代表者の氏名を記載すること。

２ 届出者の氏名（法人にあってはその代表者の氏名）の記載を自署で行う場合においては、押印を省略することができる。

３ 変更の内容は、変更前及び変更後の内容を対照させて記載すること。

地区計画等の区域内における行為の変更届出書について

# ～届出の手続き～

１ 届出期間

変更に係る工事着手の**３０日前**までとなっています。なお、計画変更確認申請を伴う場合には、**確認 申請前**に届出の手続きを行ってください。

２ 届出部数

**２部**提出してください。

# ～届出が必要な行為と添付図書～

次の図面のうち変更に係るもの（担当課にご相談ください。）を添付してください。

|  |  |
| --- | --- |
| 届出に係る行為 | 添付図書 |
| 土地の区画形質の変更 | 位置図、設計図 委任状（＊２） |
| 建築物の新築、増築、改築、移転  （＊１） | 位置図、配置図、平面図、立面図、 委任状（＊２） |
| 工作物の建設 | 位置図、配置図、平面図、立面図、 委任状（＊２） |

備考

＊１ 確認申請を伴わない増築等も含みます。

＊２ 委任された設計者等の連絡先を記入してください。 で示された図書は、法律により添付することが定められています。また、立面図は２面以上必要です。