

企画提案書内容評価表

評価項目	配点		審査事項
1.事業者の概要	5	5	・事業者自体の信用性及び運営能力はあるか。
2.導入実績	5	5	・過去5年以内に導入実績はあるか。
3.業務遂行能力	5	5	・会社の人員体制や組織体制は、業務遂行を円滑に行えるものになっているか。また、担当者の経験や実績が十分で、本業務に必要な知識と業務遂行能力を有しているか。
4.導入効果	10	5	・利用者サービス向上を期待できる提案か。
		5	・図書館システムの主要な機能は業務負担を軽減し、扱いやすいものであるか。
5.システム構成	10	5	・業務に必要なハードウェア構成、各提案機器の仕様・特徴となっているか。
		5	・ソフトウェアは要件を満たし、業務に支障のない構成となっているか。
6.導入スケジュール	5	5	・作業スケジュールに無理がなく、実施可能な提案となっているか。
7.データ移行及び導入支援	10	5	・データ移行の方法及び内容について正確性・安全性が確保されているか。
		5	・システムの操作研修、運用テスト、操作マニュアル作成は図書館職員の業務支援に役立つ内容か。
8.保守・運用支援	15	5	・導入後の運用サポート対応は適切か。
		5	・システム機器の保守は適切な内容となっているか。
		5	・トラブル対応時の体制、障害時のバックアップ体制は適切か。
9.セキュリティ対策	15	5	・個人情報の保護体制及び情報セキュリティ対策は適切か。
		5	・事業者全体での個人情報保護に係る対策や認識向上の取組はなされているか。
		5	・データセンターのセキュリティ対策は整っているか。
10.追加提案等	5	5	・提案上限額の範囲内での業務に有用な追加提案はなされているか。
11.プレゼンテーション	5	5	・説明の分かりやすさ及び質疑に対する回答は的確であったか。
12.価格評価	10	10	・全提案者のうちの最低見積価格と当該提案者の見積価格の比較 評価点 = (全提案者のうちの最低見積価格 / 当該提案者の見積価格) × 10 ※小数点以下切捨て
合計	100点		

① 機能評価 (90点) 上記評価項目 1～11

企画提案書等の書類及びプレゼンテーションを元に評価する。

② 価格評価 (10点) 上記評価項目 12

提案価格は8年度以降の5年間の見積額とする。

③ 受託候補者の決定

各審査者の評価点の合計点が最も高い提案者を、受託候補者として選定する。なお、同点の場合は機能評価の高い者を受託候補者とする。

④ 最低基準点の設定

審査委員一人当たり100点満点、5人合計500満点とし、合計点で300点(1人当たり60点)を最低基準点とし、それ以上の点数を得た者がいなかった場合は、受託候補者の決定は行わない。

【評価基準】

「非常に優れている」・・・5点

「優れている」・・・4点

「普通」・・・3点

「やや劣っている」・・・2点

「劣っている」・・・1点