

第3部 自治会運営のアイディア集

※町内の自治会で実施されている一つの事例です。このアイディア集の事例を参考に実施しようとする場合は、それぞれの自治会に適した方法かよく検討の上、実施してください。

(1)活動資金に関すること

- ◆イベントなどで寄付を集める場合は、金額を書かず名前だけにする。
- ◆イベントなどで、ジュース、かき氷などを販売する。
※やり方、言葉使いには十分注意しましょう。

(2)組織運営に関すること

- ◆子ども会や老人会、女性会などとの連携を明確にする。
- ◆職務をよく理解するため、役員の任期を2年から3年にする。
- ◆大きな行事やイベントをするときには、実行委員会方式でやる。そうすることで役員でなくてもその分野に得意な人を引っ張り込める。
- ◆町内一斉清掃などには、「高齢者は出なくていい」などとはしない。「何もしなくてもいいから見に来てください」と誘い迎えにいく姿勢が大切。

(3)情報伝達に関すること

- ◆一つのことを地域内に伝達するスピードの目安は“5日”。
- ◆上記のことから、1班の構成は、“15世帯”程度が限度。
- ◆行事をする場合、周知徹底をはかるには“1ヶ月”はみるべき。

(4)新規に引っ越して来た方などへの勧誘に関すること

- ◆引越し、マンション建設などで、新しく自治会内に人が転居して来られた場合、口頭で説明するだけでなく、自治会活動の概要を説明できるチラシなどを持って行くと効果的。
- ◆自治会内にマンション、アパートなどの集合住宅が新たに建設される場合は、マンション管理会社、不動産会社などと建設時から話をすることが肝心。

(5)会員の増加に関すること

- ◆自治会を案内するチラシなどを持って説明に行く。
- ◆自治会は、いざというときの助け合い組織であることを説明する。
- ◆二世帯住宅について、例えば会合には二人出てもらうなど、若い人を出してもらえる

ような取り決めをつくる。

(6)役員の引継ぎに関すること

- ◆任期終了後の役員交代時には必ず引継ぎ式を行う。
- ◆自治会活動の「しんどさ」ではなく、「楽しさや面白さ」「人と知り合えるチャンス」「作業を通して、大切な地域の文化や伝統を知り、体験できること」などを伝える。