

海田町職員 採用試験ガイド

Kaita Town Recruiting Guide



令和 6 年度



町長メッセージ

10年後、誰もが憧れるまちを目指して



こんにちは 海田町長の竹野内啓佑です。

海田の未来を考えるに当たり、最も大きなテーマは、町民の皆さんの暮らし満足度（クオリティオブライフ）の向上です。

まちの賑わい・活力の創出，子育て・教育環境の向上，地域コミュニティの活性化——。

こうした海田の課題解決に向け，私たちは持てる力を結集し，ワンチームで海田の未来を切り拓くために挑戦していきます。

私たちが描くのは，「住みたい」「住み続けたい」「いつか帰ってきたい」と思ってもらえるまちづくりです。

例えば，家庭，職場，学校に次ぐ第三の場所（サードプレイス）を整備すれば，人々が自然と集い交流できる町になる。行政と民間の力を合わせれば，もっと活気あふれる魅力的な町になる。私たちは，そのための取り組みを加速化していきます。

「10年後，誰もが憧れるまち」へ

この目標を共有し，海田の課題に真正面から向き合い，地域やそこに暮らす町民の皆さんとともに，ひとつずつ形にしていきたいと思います。

私たち海田町役場の職員一同，皆さんと一緒に挑戦できることを心よりお待ちしております。



町民憲章

わたしたちは、日の浦山を仰ぎ見る郷土海田を愛し、明るい家庭と伸びゆくまちを築くため、この憲章を定めます。

- 自然を生かし、住みよい環境をつくりましょう。
- 教養を深め、文化の香りをたかめましょう。
- 若い力を育て、豊かな未来をつくりましょう。
- 互いに信じあい、すすんできまりを守りましょう。
- 思いやりの心を持ち、ふれあいの輪をひろげましょう。

海田町ってこんなところ

海田町は、広島市の東部に隣接し、ＪＲ山陽本線と呉線の結節点に位置しています。

また、県内で２番目に小さい町ながらも、約３万人もの住民が暮らす都市近郊型の「コンパクトタウン」です。

古くから交通の要衝として栄えてきた歴史を有し、都市機能が充実した市街地と、日浦山などの里山群、町の中心を流れる瀬野川、そこからつながる海田湾といった豊かな自然で形成された、都市と自然のちょうどよいバランスが魅力の町です。



● アクセス

町内にJR山陽本線と呉線の結節点となる海田市駅があり、広島駅まで10分以内に到着！
国道２号東広島・安芸バイパスも開通するなど都市部へのアクセスの良さがあります。

海田町の人口について

● 海田町の人口は増加中

平成26（2014）年頃から土地利用の活性化も進み、人口が増加傾向に。
若い世代を中心に毎年増え続け、令和５年１２月末時点で総人口30,833人となっています。

● 海田町の高齢化率は広島県内で最も低い

広島県全体と比べると、海田町は０歳～６４歳の人口比率が高く、６５歳以上の人口比率が低い町です。６５歳以上の人口比率については近年は横ばい傾向で、高齢化率は県内市町で最も低くなっています。



町情報を発信

広報紙



毎月１日
発行

海田町の行政情報、地域情報など必要な情報から知っておくと便利な情報まで掲載しています。ぜひご活用ください。

海田町公式Webサイト

海田町の魅力的な風景やイベントの様子などを紹介する動画コーナーもおすすめ！



庁舎が新しくなりました！

令和5年9月19日から業務を開始しています



庁舎内の所属に配置された職員は、ここで勤務することになります。

※公民館、図書館等の出先機関に配置された場合は、出先機関での勤務になります。



ゆったりとした執務・窓口エリア



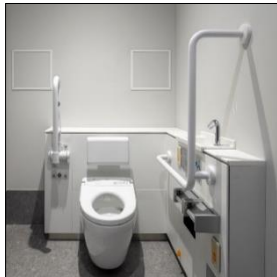
プライバシーに配慮した相談スペース



ウェビナー等対応スペース



各階にだれでもトイレ完備



災害時等の職員用設備向上

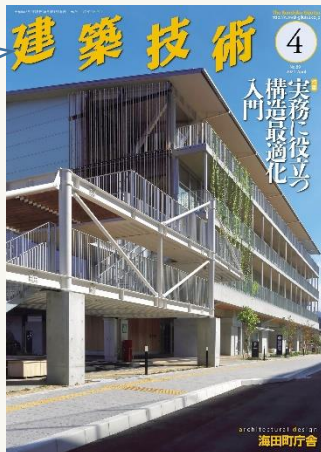


町情報を発信 海田町役場パンフレット

みなさんに新しい庁舎のことを知ってもらうため、役場開庁時にパンフレットを作成しました。海田町webサイトからダウンロードできます。



庁舎が雑誌「建築技術」4月号の表紙になりました！



1 職員採用試験の流れ



広島県
海田町



① 職員募集の開始

海田町公式Webサイトの「職員採用」ページ等で職員募集を開始します。
募集職種、採用時期、試験時期等が明示され、受験案内・申込書をダウンロードできるようになります。
また、海田町役場窓口でも同様の書類を配布します。

② 受験申込

1の受験案内を確認の上、申込書に必要事項を記入し郵送orインターネット（電子申請）により申し込んでください。（インターネット（電子申請）による申し込みの場合でも、プリンターによる印刷環境が必要です。）

③ 第1次試験

筆記試験等を行います。筆記試験等の成績により、合格者を決定します。※

④ 第2次試験

第1次試験の合格者を対象として、面接試験等を行います。※
（職種によっては2次試験で最終合格が決定する場合があります。）

⑤ 第3次試験

第2次試験の合格者を対象として、最終面接試験を行います。※

⑥ 合格通知

最終合格者を採用候補者名簿に登録します。
合格通知にあわせて、本町への就職についての承諾書を送付し、就職意向を最終確認します。

⑦ 採用

令和7年4月1日に採用辞令を交付されて勤務する部署に配属されます。
※新卒者以外の採用試験合格者（採用候補者）については、本人に承諾を得た上で、令和6年10月1日から令和7年4月1日までの間で、採用する場合があります。

※ 第1次～第3次試験のいずれも、合格者は受験番号をWebサイトへの掲載等でお知らせし、合格者には合格通知等の案内を送付します。

2 受験案内・申込書について



広島県
海田町



● 受験案内・申込書の配布場所

募集開始に合わせて、海田町総務部総務課（海田町役場 3 階）・各公民館などで配布します。郵送請求する場合は、封筒の表に「職員採用試験受験案内請求（〇〇）（例、一般事務、技師（土木））」と朱書きし、120円切手（値上げ予定）を貼った宛先明記の返信用封筒（角型2号）を入れて総務課職員係へ送付してください。

● 受験の申込みについて

インターネットにより夜間や休日でも自宅のパソコンやスマートフォンから受験の申込みができます（プリンターによる印刷環境が必要です）。郵送又は持参による場合は、申込書に必要事項を記入して海田町総務部総務課に提出してください。（提出期間は受験案内を確認し、必ず期間内に提出するようにしてください。）

● 問い合わせ先

海田町総務部総務課職員係

〒736-8601 広島県安芸郡海田町南昭和町14番17号

TEL 082-823-9202 FAX 082-823-9203

▽ 海田町公式webサイト
2次元コード



3 町の主な職種一覧



広島県
海田町



職 種	主な職務内容	主な配属先
一般事務	総合計画，危機管理，予算，税務，福祉，保健衛生，都市計画，水道事業，教育行政等様々な業務に従事します。	各部・教育委員会・議会事務局 など
保健師	乳幼児及び高齢者等に対する健康相談・保健指導・健康教育等の事務に従事します。	福祉保健部 など
技師	土木，建築，電気等の専門技能により，建築指導，公共施設の建築工事，土木工事の設計・施工管理，都市計画・道路計画，設備管理等の業務に従事します。	建設部 など
保育士	町立保育所での乳幼児保育や児童館での事務に従事します。	福祉保健部・保育所 など
栄養士 管理栄養士	栄養相談・栄養指導，給食の栄養管理等の業務に従事します。	福祉保健部 など
社会福祉士	福祉事務所等で福祉に関する相談・援助，生活保護等の業務に従事します。	福祉保健部 など

4 近年の採用実績

採用区分	平成31年度 (令和元年度)	令和 2年度	令和 3年度	令和 4年度	令和 5年度	令和6年度 (予定)
一般事務	3	5	0	7	9	6
保健師	2	2	1	0	1	2
技師(土木)	0	0	1	1	3	1
技師(建築)	0	0	0	1	2	0
社会福祉士	0	0	0	0	0	0

5 採用試験Q&A

Q 試験に合格すると、必ず採用されますか？

A 最終合格者は採用候補者名簿に登載され、この名簿から採用者を決定します。

例年、本人が辞退する場合や必要な資格・免許が取得できない場合などを除いて、全員が採用されています。

ただし、育児休業代員任期付職員の試験については、名簿登録の有効期間中に長期の育児休業取得者がおらず、代員任用の必要がなかった場合は、雇用されない場合があります。

なお、地方公務員法第22条により、採用は全て「条件付採用」（6ヶ月の試用期間採用）となり、その間その職務を良好な成績で遂行したときに正式採用となります。

Q 学歴などによる有利、不利がありますか？

A 採用試験では、学歴、年齢、性別、職歴などによって有利・不利になることはありません。

例年、第一次試験は「高校卒業程度」の問題で実施しています。

Q 過去の試験問題を公表していますか？

A 過去の試験問題の公表は実施していません。

Q 募集を行わない職種がありますか？

A 退職者の状況などにより必要な職種の募集を行っていますので、全ての職種を毎年募集しているわけではなく、募集を行わない年があります。

募集する職種は、海田町公式Webサイトの職員採用ページに募集案内を掲載しています。

Q 障がい者対象の試験はありますか？

A 一般事務での試験があります。
詳しくは採用募集開始時にWebサイトに掲載する募集案内をご覧ください。

6 先輩職員からのメッセージ



広島県
海田町



一般事務

古戸 悠 令和5年度採用

企画部企画課 主事



● 現在の業務内容

主に広報紙の作成, SNSへの投稿, イベントや行事の写真撮影などを行っています。

● やりがい

人との出会いが多いことです。特に広報紙の作成において、毎月ある特集記事では、海田町にゆかりのある方や活躍されている方を取材させていただきました。そういった方の思いや人となりを少しでも多く記事の中で表現するように心掛けています。

広報紙を発行するまでにページレイアウトの作成、各課への記事確認、誤字脱字の確認、特集記事の取材などやることが多い分、完成をしたときはやりがいを感じます。

ある日のスケジュール

8:30	始業
9:00	広報紙原稿の校正チェック
11:00	町長表敬訪問の写真撮影
12:00	職場で同期と昼食
13:00	次月号の広報紙ページレイアウト作成
14:00	広報かいた特集記事の取材
16:00	SNS投稿
17:30	翌日の準備をして退庁
18:30	帰宅後、ジムで運動

海田町職員を目指す方へ

写真撮影の際は、ずっと使っているスマホではなく慣れない一眼レフを使うためいつも緊張します。そんな中でも丁寧に指導してくださる先輩職員や上司などがいることでいつも助けられています。

そんな雰囲気の良い職場環境には働きやすさを感じています。

業務内容が幅広い分、やりがいを感じられると思います。ぜひ、一緒に頑張りましょう！

一般事務

中廣 光 令和2年度採用

福祉保健部長寿保険課 主事



● 現在の業務内容

後期高齢者医療保険の資格、収滞納、給付に関する業務を主に、配食サービスや在宅福祉サービスに関する業務も担当しています。

● 転職したきっかけ

前職は国家公務員でしたが、海田町は人事異動が基本的に庁舎内での異動であり、転勤がないことと、地元である海田町で働くことに魅力を感じて転職しました。

海田町外からも通勤しやすく、ライフプランが立てやすいという点は、海田町で働くメリットだと思います。

ある日のスケジュール

8:30	始業
9:00	後期高齢者医療保険料の 収納処理
11:00	各種申請・問合せ対応
12:00	近所のラーメン屋で昼食
13:00	翌日に発送する書類の準備
14:00	後期高齢者医療保険料の 納付相談
16:00	照会文書の回答作成
17:30	翌日の準備をして退庁
18:30	帰宅
20:00	ジムでトレーニング後帰宅

海田町職員を目指す方へ

海田町職員はフレンドリーな方が多く、プライベートでもご飯、サウナ、バスケ観戦等と一緒にいくような、気の合うおもしろい先輩や後輩がたくさんいます。職員同士の仲の良さは、小さな自治体ならではの大きな魅力だと思います。新しくなったばかりの綺麗な庁舎で一緒に働きましょう！！

保健師

藤伊 夏未 令和2年度採用
福祉保健部健康づくり推進課 保健師



● 現在の業務内容

健診や特定保健指導、健康教室など住民の健康づくりに関する幅広い業務の中で、地区担当保健師として担当地区の健康教室の運営や個々のケース支援を行っています。

● やりがい

保健師は、すべてのライフステージの方を対象に、その人が大切にしている生活を尊重しながら、困っていることを一緒に考えていく仕事です。そのため、問題解決に時間がかかる事や、結果がすぐに出ないことが多々あります。その中で、住民の方に「ありがとう」と声をかけられたときや笑顔が見られたときに、「少しでも力になった」とやりがいを感じることができます。

ある日のスケジュール

8:30	始業
8:50	地域の健康教室 教室の準備・運営
12:00	昼食
13:00	午前中の事業報告書作成等
15:00	電話にて担当地区の個別 ケース対応
15:30	出前健康教室の打ち合わせ
17:00	照会文書の回答作成
17:30	退庁
20:00	友人とご飯を食べて帰宅

海田町職員を目指す方へ

海田町はコンパクトな町であり、地域のつながりを活かした健康づくりや支援を考えることができるのが特徴の一つだと思います。また、職場は元気で明るく、保健師としてだけではなく人としても尊敬できる保健師の先輩や同僚ばかりです。困難事例がある時は、一緒に支援方針を検討し、そこで得た新しい知見は私の保健師活動において大きな糧となっています。時には苦しいこともありますが、困ったときはすぐに相談でき、一人で抱え込まずに仕事ができる環境です。海田町で保健師として働くことに興味のある方と一緒に、楽しく成長しながら働けることを楽しみにしています！

技師（土木）

臼本 達哉 平成24年度採用
建設部建設課 主任技師



● 現在の業務内容

道路や橋りょうの新設改良や維持補修に関する業務を担当しています。特に橋りょうは新設されてから年数が経過し老朽化が進んでいる施設もあるため、計画的に修繕を行っています。更に、災害に強いまちづくりのため、インフラの強靱化を目的とした道路改修工事も行っています。

● やりがい

令和4年度まで所属していた都市整備課では立地適正化という計画の策定を担当しました。この計画は、町の今後のまちづくりに大きな役割を果たすものです。重要な計画策定に主担当として携わることができ、とてもやりがいを感じ、計画が完成した際には、関係者の方々から「いい計画ができたね」などのお声をいただき、嬉しい気持ちになりました。

ある日のスケジュール

8:30	始業
9:00	照会文書の回答作成
10:00	道路改修工事の現場にて 施工状況の確認
12:00	職場で昼食
13:00	業者からの提出資料の確認
14:00	業者と打ち合わせ
15:00	新規発注工事の設計積算
17:45	翌日の準備をして退庁
18:30	帰宅後、子どもとの触れ合い を楽しむ

海田町職員を目指す方へ

海田町は、小さな町だからこそ、一人ひとりの存在がこの町を大きく動かしていく原動力となります。業務は多岐にわたり、専門的な内容も多いため大変な部分もありますが、その経験を通して自分自身の成長を感じることができます。

一緒に創造的なまちづくりを仕事にしませんか。

技師（土木）

菅原 和幸 平成25年度採用

建設部都市整備課 主任



※工事完了後、開通前に撮影

● 現在の業務内容

都市計画、街路、公園整備に係る計画・設計・工事等を担当しています。

● やりがい

土木職は道路・上下水道・公園など、皆さんに必要な不可欠なインフラの整備や維持管理をすることです。

令和2年度に街路事業の工事を担当し、業者や地元住民などと調整しながら進めて完成し、開通式を執り行いました。完成した現場を見ると、大きな達成感と喜びがありました。

● 転職したきっかけ

前職の建設会社では様々な場所でインフラ整備をしました。自分たちの住むまちを更によくするために仕事がしたいと思い、地方公務員に転職しました。

ある日のスケジュール

8:30	始業
9:00	担当工事現場の立会確認
11:00	工事関係書類の確認、回覧
12:00	職場で同僚と昼食
13:00	業者と打ち合わせ
15:00	県や国等からの調査関係書類の回答
17:20	翌日の準備をして退庁
17:30	子どもを保育園に迎えに行き帰宅

海田町職員を目指す方へ

海田町では計画・設計・工事・維持管理まで一連の流れに携わることができます。困難なこともありますが、「ものづくり」にはやりがいを感じます。自分が携わった現場は完成した後も気になりますし、愛着がわきます。「暮らしやすさが実感できるまち」をとともに。

技師（土木）

横山 輝 令和5年度採用

公営企業上下水道課 技師



● 現在の業務内容

他自治体からの調査依頼回答、下水道の新設、改良、維持管理を行っています。

● やりがい

自分の担当する工事が目で見えるものとして完成した時は、とてもやりがいを感じました。

また、町内の方には工事で道路規制等の迷惑を掛けているのに、完了後に「ありがとう」などと感謝の言葉を述べていただいたときは嬉しかったです。

ある日のスケジュール

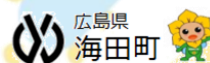
8:30	始業
9:00	担当工事の書類作成・資料確認等
11:00	各種申請・問合せ対応
12:00	同期や上司と楽しいランチ
13:00	新規・修繕工事の業者との打ち合わせ
14:00	修繕等の依頼の現地確認・対応策の検討
16:00	工事書類作成等
17:30	翌日の準備をして退庁
18:30	帰宅後幸せなプライベート

海田町職員を目指す方へ

1年目は業務・工事ともに覚えることは多いですが、それらが身に付いていくことが実感できるため楽しく過ごせると思います。また、土木職は様々なライフラインの維持管理を行い、新設工事等の場合は自身の担当したもの作品として残るため、とてもやりがいを感じられる仕事です。

一緒に活気あふれる海田町を創りましょう。

7 海田町で働くということ



令和6年1月5日時点のものであり、その後、給与・勤務時間・休暇関係の諸規定の改正が行われた場合は、その定めるところによります。

● ● 勤務条件

● 初任給（例）

（学歴や経験年数に応じてこの額は変わります。）

	卒業区分	初任給
新卒者	高等学校	181,383円
	短期大学	192,919円
	大学	208,472円
民間企業等 経験 (例.5年間民 間経験)	高等学校	208,472円
	短期大学	219,596円
	大学	228,454円

※基本給＋地域手当の合計金額です。

● 勤務時間など

- ・原則月曜日～金曜日
8：30～17：15（休憩1時間）週38時間45分

※公民館、図書館等の出先機関の場合、この限りではありません。また、選挙事務等のため、休日に出勤する場合があります。
※気象情報や各種災害の状況に応じて、災害等への対策等のため、時間を問わず職員が出動する場合があります。

● 休日・休暇など

- ・年次有給休暇：20日
- ・結婚休暇
- ・夏季休暇
- ・産前産後休暇
- ・介護休暇（無給）
- ・育児休業（無給） など

● 諸手当

扶養手当、住居手当、通勤手当、期末手当、勤勉手当等の諸手当が支給されます。

● ● 福利厚生

- 健康づくり支援：定期健康診断、人間ドックなどの各種健診やメンタルヘルスに関する研修会
- 福利厚生施設利用補助等：県内外の契約宿泊施設・スポーツ施設・文化施設等の利用補助
- 共済組合の貸付・積立・保険
- 親和会：職員間の親交を深めることを目的とした任意団体として「親和会」があり、毎年度プロ野球観戦や旅行、ボウリング大会等を行っています。
※イベント等の参加は任意です。

● ● 研修制度

職員が職務を行う上で必要な知識・技能等を習得するため、様々な研修を行っています。

- 職層別研修 ● 専門研修 ● 接遇研修 ● 個別選択型研修 など

令和 6 年度 海田町職員採用試験ガイド

2024年2月 7日 公表（初版）
2024年3月26日 公表（第2版）
2024年4月11日 公表（第3版）

発行元 海田町

編集 総務部総務課

連絡先 〒736-8601 広島県安芸郡海田町南昭和町14番17号
TEL 082-823-9202 FAX 082-823-9203
海田町総務部総務課

