令和７年度　海田町会計年度任用職員登録申込書

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申込年月日 | 令和　〇　年　〇　月　〇　日 | 登録番号 | № |
| ふりがな | ふ　り　　が　な | 性　別 | 【写真を貼る】縦約４㎝横約３㎝カラー上半身無帽 |
| 氏　　名 | □　□　　△　△ | 女 |
| 生年月日 | 〇〇〇〇年　　〇月　　〇日生（満〇〇歳）R7.4.1現在　（年度中途の申込の場合は申込時の満年齢） |
| 現住所 | 〒○○○－○○○○〇〇市〇〇区○○町○丁目○番△号 |
| 連絡先 | 自　　宅　（０８２）○○○－×××× |
| 電話番号 | 携帯電話　（０９０）○○○－×××× |
| 学歴（最終学歴のみ）・職歴（直近5件を古いものから記入） | 始期 | 終期 | 摘　　　　要 |
| Ｈ15.4 | Ｈ19.2 | ××大学　○○部　○○学科 |
| Ｈ19.4 | Ｈ26.3 | ○○株式会社　経理課 |
| Ｈ26.4 | 現在 | ○×小学校　事務職員 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 希望職種（希望職種を〇で囲むこと。複数可。） | 事務補助員・事務補助員(図書館) ・事務補助員(技師等)・介助員・用務員・司書(図書館)・学校司書・保健師・看護師・保育士(保育所)・保育士(保育所以外)・教育相談員・非常勤講師・母子父子自立支援員・技術職員（浄水場）・生活保護受給者就労支援員・事務補助員（保育所）・調理員（保育所）・教育相談員・生徒指導員・社会福祉士・栄養士（保育所）・清掃員・児童クラブアドバイザー・介護支援専門員・消費生活相談員・衛生管理者・生活安全指導員・適応指導教室指導員・非常勤講師・生活保護業務ケースワーカー・給食配膳補助員・その他（　　　　　　　　　） |
| 資格・免許（取得見込みのものも記入） | 名　　称 | 取得年月 | 名　　称 | 取得年月 |
| 普通運転免許証 | Ｈ16年5月 |  | 年　　月 |
| 日商簿記３級 | Ｈ20年2月 |  | 年　　月 |
|  | 年　　月 |  | 年　　月 |
| 私は，海田町会計年度任用職員として勤務することを希望します。なお，地方公務員法第16条の各号に規定する欠格条項に該当しないとともに，会計年度任用職員申込書のすべての記載事項について相違ないことを誓います。※地方公務員法第16条の欠格条項・禁錮以上の刑に処せられ，その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者・海田町の職員として懲戒免職の処分を受け，その処分の日から２年を経過しない者・日本国憲法施行の日以後において，日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し，又はこれに加入した者　　〇〇〇〇年　〇月　〇日　　　　　氏名（自署）　〇〇　〇〇 |

【裏面に続く】

**■志望理由を記入してください。**

|  |
| --- |
| ・・・・・・。 |
|  |
|  |

**■仕事をする上でのあなたの強みや自己ＰＲを記入してください。**

|  |
| --- |
| ・・・・・・。 |
|  |
|  |

**■パソコンの操作**

|  |  |
| --- | --- |
| Ｗｏｒｄ | □使用経験なし　☑文字入力可能　☑表（罫線）作成可能　☑差込印刷可能 |
| Ｅｘｃｅｌ | □使用経験なし　☑数字入力可能　☑基本関数（合計等）可能　☑グラフ作成可能 |
| その他使用できるソフトウエア等（　ＰｏｗｅｒＰｏｉｎｔ，サイボウズＧａｒｏｏｎ　） |

**■勤務の希望等**

|  |
| --- |
| 勤務日数】※勤務可能な曜日について，いずれかを選択し，レ印等を記入してください。　　☑　週５日　　□　上記以外で週（　　　　　）日　※具体的な日数を記入【曜日】勤務可能な曜日を〇で囲んでください。（　月　・　火　・　水　・　木　・　金　・　土　・　日　・　祝　）【時間帯】※勤務可能な時間帯について，いずれかを選択し，レ印等を記入してください。　　□　８時３０分～１７時１５分の間で勤務　休憩１時間　　　　（※勤務時間は原則７時間以内ですが，職により異なる場合があります。）　　☑　その他　　　　　　９時００分～　１６時００分【通勤方法等】　　□　徒歩　　□自転車，バイク等　　□自家用車（駐車場自己手配）　　　☑　公共交通機関（電車，バス等）　□その他（　　　　　　　　　）　　通勤時間（　３０　）分【その他】※その他勤務条件等に関する希望がある場合は，記入してください。　　・・・・・・・・。 |

**■職員記入欄**　※ここには，何も記入しないでください。

|  |
| --- |
|  |