職員採用試験申込書(令和7年度)

(記入心得)
(1) 受験案内をよく読んで※印欄以外の欄にもれなく記入してください。記入はすべて青か黒の万年筆又はボールペンを用い、かい書でていねいに書いてください。
(2) 数字は算用数字を用い、質問に該当する□の中にはレ印をつけてください。

1 (ふりがな)			受験番号	1次 ※	2次	*
			2 受験職種		一般事 (障害のある	
氏 名			3 生年月日 ・ 性 別		月 日生	
現 住 所 (番地まで)	<u>T</u>	(同居先	方)	TEL()	-
5	(現住所に連絡がとれ 〒	ない場合の連絡先)		TEL()	_
6 学歴(最終学歴とその前二つを最近のものか (最終学校名) 学校名・学部・学科名		のから記入してください。) 所在地		在学期間		○で囲む
【学校名】	又有"于前"于付有	刀11工程		1工于朔阻	J	卒・ 卒見込・
【学部·学科名】				年 月~	年 月	中退・()年在
【学校名】				-		-1-
【学部·学科名】				年月~	年月	卒・中退
【学校名】				年 月~	年月	卒・ 中退
7 検定その他特殊な	技能(英検等)又は免	許(自動車運転)を有する者	首は、その名称及	及び取得年月日	を記入してくた	L ごさい。
8 職歴(今までの職務□ 就職した		近のものから記入してくだる	さい。(自家営業	も含みます。))		
勤務先名·部課名		所在地	在職期間		年数	
【勤務先名】			年	三 月 ~	年 月	(申込時の状況)
【部課名】 【勤務先名】						在職・退職
【部課名】			年	三 月 ~	年 月	(申込時の状況) 在職・退職
【勤務先名】						124 134 22 134
【部課名】			年	三月 ~	年 月	(申込時の状況) 在職・退職
9 受験資格に掲げる手	帳等記載事項		<u> </u>			
種類(いずれかに✔) □ 身体障害者手帳 □ 療育手帳又は判定書				□ 精神障害者保健福祉手帳		
交付機関名						
交付・再交付年月日 (最新のもの)	昭和•平成•令和	年 月 日		交付番号	第	号
障がい名				障がいの程度	度	
10 この試験を受けられない者(受験案内の2の(2))に該当していませんか。□ 該当していない。				<u>写</u>		
※ 申請登録番号			1. 郵送・直接 場合,申込のと 貼ってから提出 2. 写真は,た 3 c n の大きさ	きに写真を してください。 て4cmよこ		
上記のとおり相違あ			か月以内の, 帽で上半身正面を 貼ってください	子をつけない 撮ったものを		
氏名					 令和 年	 月撮影