指定給水装置工事事業者の新規及び更新指定の申請書類一覧表

１　様式第１号「指定申請書」　（表，裏を両面印刷してください）

２　様式第２号「誓約書」

３　法人にあっては定款及び登記簿の謄本（履歴事項全部証明書），個人にあってはその住民票の写し

４　別紙「機械器具調書」　及びその写真

５　事務所の位置図及び外観，内部の写真

６　様式第５号「給水装置工事主任技術者選任届出書」（免状の写しを添付）

７　指定更新時確認書（更新時）

（新規手数料　10,000 円
更新手数料　4,000 円）

・ 新規申請は，１～６までの書類を，更新申請は，１～７までの書類を提出してください。

・ 手数料は，指定証を交付するときに納付してください。

・ 更新時は，旧指定証と引き換えに新指定証を交付します。

・ 指定内容に変更がある場合（様式第３号）

変更項目	誓約書 (様式第２号)	登記簿の謄本	定款の写し (変更があれば)	事業者証
代表者名	○	○	○	○
社　　名	○	○	○	○
住　　所	○	○	○	○
役　　員		○		

※ 住所を変更した場合，事務所の位置図及び外観，内部の写真を添付してください。

・ 指定を廃止又は休止する場合（様式第４号）

廃止又は休止に○で囲み提出してください。

廃止の場合，事業者証を返却してください。

・ 給水装置工事主任技術者に変更がある場合（様式第５号）

新たに選任する場合，選任に○で囲み免状の写しを添付してください。

解任した場合，解任に○で囲み提出してください。